



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное образовательное учреждение

«Ахарская средняя общеобразовательная школа»

МО «Новолакский район»

367020, Новолакский район, с. Ахар, ул. Первая д.6 ,тел.:89634021826, akhar76@mail.ru

П Р И К А З

От 09.03.2021г.

№ 289

« О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году в МКОУ «Ахарская СОШ» »

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 06.05.2020г года №567 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021г.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить график проведения ВПР в марте - мае 2021г.
2. Утвердить план мероприятий, направленный на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении ВПР
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МКОУ «Ахарская СОШ» Ибрагимову А.А., зам.директора по УВР.
 - 3.1 Школьному координатору проведения ВПР Ибрагимовой А.А.:
 - обеспечить информирование учителей – предметников, обучающихся; родителей(законных представителей) о проведении всероссийских проверочных работ;
 - разработать локально – нормативные акты по проведению ВПР;
 - ознакомить учителей – предметников с Инструкциями для организации по проведению ВПР;
 - провести совещание с учителями-предметниками по вопросу проведения ВПР;
 - представить заявку от общеобразовательной организации в установленные сроки;
 - создать школьные экспертные комиссии из числа учителей начальных классов, учителей-предметников основного и среднего общего образования;
 - назначать председателями предметных комиссий из числа экспертов ОГЭ и ЕГЭ;

- провести инструктаж с организаторами в аудиториях и с членами школьных экспертных комиссий;
- осуществить сбор результатов и загрузку файла в систему ФИС ОКО в установленные сроки;
- внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;
- скачать комплекты в личном кабинете ФИС ОКО протокол для проведения работы и список кодов участников;
- распечатать и присвоить код каждому участнику ВПР;
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- подготовить аудитории для проведения ВПР;
- организовать проведение ВПР и выполнение участниками работы;
- получить критерии оценивания ответов в личном кабинете ФИС ОКО;
- организовать проверку работ школьной экспертной комиссией в соответствии с критериями;
- провести аналитический отчет по общеобразовательной организации в разрезе учебных предметов и классов;

4. Заместителю по УВР МКОУ «Ахарская СОШ» Ибрагимовой А.А.

- разместить информацию о проведении и сроках ВПР на сайте общеобразовательной организации и в электронном журнале;
- провести разъяснительную работу среди родительской общественности о целях и задачах проведения всероссийских проверочных работ;
- обеспечить психолого-педагогическую поддержку обучающимся при проведении ВПР;
- обеспечить контроль подготовки обучающихся к проведению ВПР, работы учителей-предметников с демоверсиями;
- осуществить контроль работы школьного координатора по проведению ВПР;
- обеспечить контроль экспертных комиссий;
- довести информацию до учителей-предметников, что оценки по итогам ВПР не выставляются;
- по итогам ВПР провести входную диагностику с целью корректировки образовательного процесса и выявить возможные пробелы в знаниях обучающихся;
- после проведения диагностики на заседаниях школьных методических объединений выработать соответствующие рекомендации и выстроить грамотно методическую работу;
- обеспечить контроль своевременной загрузки файла результатов по итогам проверки работ учащихся;
- осуществить контроль подготовки аналитического отчета учителей-предметников по итогам проведения ВПР;
- вынести вопросы результатов обучающихся при проведении ВПР на педагогические советы и школьные методические объединения;
- представить аналитический отчет по учебным предметам в методический кабинет Управления образования до 25.05.2021года

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Маммаева С.М-С.